



### Descriptif du recruteur

La ville de Méru est la septième plus grande ville de l'Oise (14 800 habitants), elle est située à 50 Km de Paris. Elle est placée sur la liaison de train Beauvais–Paris Nord et est desservie par l'autoroute A16. De par son statut de ville-centre, elle est riche d'activités culturelles, sportives et associatives et laisse la part belle aux loisirs : musée, cinéma, médiathèque, complexes sportifs...

## La ville de Méru recrute

### UN(E) DESSINATEUR(TRICE) – PROJETER(SE) SERVICES TECHNIQUES

**Responsable hiérarchique (N+1) :** Directeur des Services Techniques

**Profil / grade :** Adjoint technique/ Agent de maîtrise / Technicien

#### Missions :

- Réaliser à l'aide de logiciels spécialisés, l'ensemble des documents graphiques relatifs à un projet, des études préalables aux plans d'exécution et dossiers d'ouvrages exécutés et en assurer la mise à jour lors de modifications intervenues (réseaux, infrastructures, constructions bâtiments et urbanisme)
- Être l'interlocuteur privilégié des concessionnaires du territoire communal et le responsable du traitement des DT/DICT
- Assurer occasionnellement l'accueil téléphonique et physique en l'absence du collègue chargé de cette mission

#### Activités / Moyens :

- Réaliser tous les supports graphiques et plans d'ouvrage aux différents stades d'un projet
- Comprendre et prendre en compte dans les projets le contenu des documents d'urbanisme et les contraintes techniques de terrain
- Instruire et traiter les demandes de renseignement et de déclaration de commencement des travaux (DT/ DICT) transmis par les gestionnaires de réseaux, les courriers de réponse au DT/DICT
- Effectuer la saisie des données relatives au patrimoine sur le logiciel spécifique (DICT.fr...)
- Veiller à la mise à jour des bases de données au fur et à mesure de la réalisation des travaux
- Effectuer des relevés de terrain ne nécessitant aucune habilitation électrique
- Assurer le suivi des travaux de géoréférencement
- Contrôler et réceptionner les plans et maquettes numériques des prestataires
- Préparer les plans destinés aux courriers de réponse
- Respecter les consignes qualité, sécurité, environnement et énergétique

### Compétences :

- Expérience sur des fonctions similaires souhaitée
- Maîtrise des techniques de dessin (DAO, CAO) et du logiciel Autocad
- Connaissance des normes et des conventions graphiques
- Maîtrise du Pack Office, des connaissances en logiciel d'aménagement paysager seraient un plus
- Connaissance en génie civil et réseaux (AIPR), en éclairagisme
- Capacité à analyser les problèmes techniques rencontrés
- Capacité à travailler en équipe, en réseau et en transversalité
- Qualités rédactionnelles et relationnelles (discrétion et diplomatie)
- Sens du service public et des responsabilités
- Rigueur et méthode, capacité d'adaptation, force de proposition
- Normes, DTU (veille technique)
- Connaissance en Code de l'urbanisme, normes d'accessibilité (établissements recevant du public (ERP) en particulier), sensibilisation sécurité incendie

### Relations fonctionnelles (interne / externe) :

- Au sein de la collectivité : relations quotidiennes avec les services internes (bâtiments, voirie, espaces verts, urbanisme...) et contacts ponctuels avec les élus
- En externe : contact direct et permanent avec le public, les entreprises, concessionnaires...

### Lieu – Horaires – Conditions particulières :

- Temps complet
- Pas de télétravail
- Obligation de respecter des délais
- Déplacements possibles sur le terrain communal pour repérage et mesurage
- Moyen mis à disposition : bureau, téléphone portable, poste informatique, tireuse de plan, théodolite)
- Permis B exigé

Contact : [recrutement@ville-meru.fr](mailto:recrutement@ville-meru.fr)

**Poste à pourvoir immédiatement**

**Adresser lettre de motivation manuscrite et CV détaillé à Madame la Maire -  
Direction des Ressources Humaines – Place de l'Hôtel de Ville – 60110 MERU**